

K-water나눔복지재단 충주댐노인복지관 직원(정규직/계약직) 공개채용

충주댐노인복지관은 사회복지법인 K-water 나눔복지재단에서 운영하는 노인여가복지 시설입니다. 충주댐노인복지관에서는 지역사회 노인복지증진 사업을 수행할 직원의 채용계획을 다음과 같이 공고합니다.

2026. 08. 13.

충주댐노인복지관장

□ 채용개요

채용직무	고용형태	인원	담당 업무
찾아가는복지관 사회복지사	계약직 (주40시간)	1명	■ 일반상담 및 전문상담 사업 계획 운영 ■ 노년사회화교육 사업 계획 및 운영 ■ 프로그램 기획 및 개선, 홍보 실무 ■ 기타 사회복지관련 행정실무 등

- (근무지) 충주댐노인복지관 (충북 단양군 매포읍 평동38길 8-4)
- (급여수준) 「2026년 사회복지시설 인건비 가이드라인」 적용
- (근무시간) 주40시간 / 월~금, 1일 8시간(09:00~18:00)
- (근무기간) 계약직 사회복지사 : 2026.09.14.~2027.09.13.(채용일로부터 1년)

□ 자격요건

- (공통)
 - 사회복지사업법 제11조의2, 제35조의2 제2항 및 국가공무원법 제33조 각 호에 따른 결격사유가 없는 자
 - 만18세 이상, 입사예정일 현재 재단 정년인 만60세 미만인 자
 - 병역필 또는 면제자
 - 임용일로부터 근무지역에서 현업근무 가능자

채용분야	자격 요건(필수자격)
찾아가는복지관 사회복지사 (계약직)	• 사회복지사 자격증 소지자

- (우대)

채용분야	우대조건
경력 사회복지사 (계약직)	• 사회복지법인 및 사회복지시설에서 사회복지사로 근무한 경력

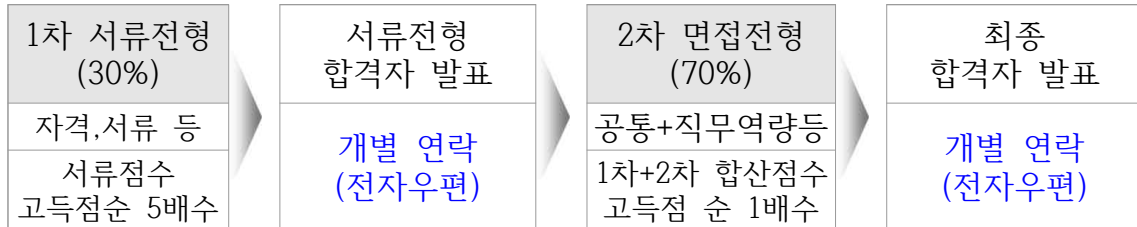
* '사회복지시설'은 보건복지부 2026 사회복지시설 관리안내 p4~p6 내용에 해당하는 시설임.

※ 상기 자격요건은 심사기준으로 활용되므로 이를 고려하여 입사지원서 및 본인기술서를 작성하시기 바랍니다.

※ 지원자가 기재한 정보의 오류로 진위여부 확인이 불가능한 경우에는 가점이

부여되지 않으니 지원서 작성 및 제출 시 유의하여 주시기 바랍니다.

□ 전형절차



※ 동점자 처리 : (서류) 전원합격 / (면접) 취업지원대상→면접 고득점→서류 고득점순

※ 최종합격자 채용포기 시 차순위자 채용

○ 1차 서류전형

- 동점자는 전원합격 처리함
- 서류심사 결과는 개별 연락하며, 재단홈페이지 또는 전자우편으로 결과 통보
- 서류전형 합격자에 한하여 면접전형 안내 통보

※ 자격증, 면허증, 경력증명서 사본 등 사본 미제출 시 입사지원서에 작성한 자격·면허·경력사항이 인정되지 않으니 유의 바랍니다.

※ 제출서류는 반드시 **민감정보(주민등록번호 등)를 가려서 제출**하시기 바랍니다.

○ 2차 면접전형

- 면접심사는 서류심사 통과자 중 공통역량 및 직무역량 평가로 구성

공통역량	본인기술서 작성항목과 연계하여 성실성, 대인관계능력 등 종합 평가
직무역량	본인기술서 작성항목과 연계하여 직무경험, 직무지식 등 종합 평가

- 면접심사 결과 고득점 순으로 면접 합격자 결정함
- 동점자는 취업지원대상, 면접 고득점, 서류 고득점 순으로 합격처리함
- 면접심사 결과는 개별 안내함

○ 최종합격자

- 최종합격자는 공무원채용 신체검사 규정에 준하는 신체검사를 받아야 하며, 이에 불합격 판정을 받은 사람은 임용될 수 없습니다.

□ 제출서류

○ 서류전형 제출서류(제출 누락시 서류 심사 불가)

- 1) 입사지원서 및 본인기술서(***한글파일 제출**)
- 2) 개인정보 수집 및 활용 동의서 (*자필서명 또는 날인 후 스캔파일 제출)

3) 채용결격사유 보완서약서 (*자필서명 또는 날인 후 스캔파일 제출)

4) 공정채용 확인서 (*자필서명 또는 날인 후 스캔파일 제출)

5) 필수자격증 사본(사회복지사)

6) 경력증명서 사본(해당자에 한함)

※ 주민등록번호 등 민감정보가 기재된 서류는 노출되지 않도록 처리하여 제출

○ 면접전형(서류전형 합격자) 제출서류

1) 운전경력증명서(생애 전 기간)

* 운전면허 미소지자의 경우 운전면허 미소지자 서약서로 대체

2) 취업지원대상 증빙 서류 사본(해당자에 한함)

○ 최종합격자 제출서류

1) 채용신체검사서(공무원 신체검사)/*결핵검사 포함

2) 채용신체검사서 비용 지출 영수증

3) 주민등록등본

4) 병역사항 확인서류(해당자-주민등록초본 또는 병적증명서)

□ 접수기간 및 방법

○ 접수기간 : 2026.08.13.(목) ~ 2026.08.28.(금) 18:00까지

○ 접수방법 : 전자우편 접수 (421-1306@naver.com)

※ 전자우편 제목 : K-water나눔복지재단 충주댐노인복지관(지원분야_응시자 성명)

※ 전자메일 접수 후 채용 담당자에게 접수 확인 바랍니다.

○ 문의 : 충주댐노인복지관 채용 담당자(☎043-421-1306)

□ 전형일정

구 분	일 자	비 고
■ 1차 서류전형 발표	2026.09.02.(수)	○ 개별연락(전자우편통보)
■ 2차 면접전형 실시	2026.09.04.(금)	○ 면접장소 : 충주댐노인복지관
■ 최종 합격자 발표	2026.09.10.(목)	○ 개별연락(전자우편통보)
■ 근로계약체결	2026.09.11.(금)	○ 장소 : 충주댐노인복지관
■ 채용예정일	2026.09.14.(월)	○ 채용상황에 따라 변경 가능

* 일정은 채용 진행상황에 따라 변경될 수 있으며 일정변경 시 개별(전자우편) 연락합니다.

□ 유의사항

- 모집기간 내 1개의 분야만 지원 가능(이중지원 시 탈락)합니다.
- 응시자는 학교, 성별, 가족관계 등 불합리한 차별을 야기할 수 있는 내용을 기재하여서는 안됩니다.
- 지원서 등에 허위기재, 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 제출된 서류는 채용 여부 확정일 이후 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 및 「개인정보 보호법」에 따라 채용 서류를 파기합니다.
- 최종합격 후 근로계약 체결일 이후에도 경력·자격 등 제출된 서류의 기재 내용이 사실과 다르거나, 신원조회 및 채용신체검사 등을 통해 결격사유에 해당되는 경우 합격이 취소됩니다.
- 전형결과 적격자가 없다고 판단될 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
- 최종합격자가 임용을 포기한 경우 차순위자 순으로 채용 여부를 결정합니다.

※ 첨부 서류는 본인 자필서명 또는 날인 후 제출

K-water 나눔복지재단
충주댐노인복지관